

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ г. БУЙНАКСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БУЙНАКСКА"
ПРИКАЗ

от «23» октября 2023 г.

№266

**«О снижении бюрократической нагрузки
на педагогических работников МБОУ ЦО»**

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», Положением о Министерстве образования и науки РД, в соответствии с пунктами 3 и 4 приказа министерства образования и науки Республики Дагестан от 28.07.2023г. №04-02-2-1615/23 «возложении ответственности на должностных лиц Министерства образования и науки Республики Дагестан за исполнение частей 6.1. и 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

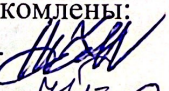
1. **Абдулаевой М.А., Магомедовой У.И.**- заместителям директора по УВР, ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагога:
 - 1.1 Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя - предметника в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.
 - 1.2 В указанный перечень входит:
 - Рабочая программа учебного предмета, учебного курса, (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - Журнал учета успеваемости;
 - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников осуществляющих внеурочную деятельность);
 - План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
 - Характеристика на обучающегося (по запросу).
2. **Абдусаламовой З.А.**- заместителю директора по ВР, ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки классного руководителя, внести изменения в Положение о классном руководстве, вышеуказанным нормой документам.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

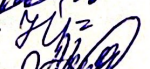
Директор МБОУ ЦО



Хасаева З.А.

С приказом ознакомлены:

Абдулаева М.А. - 

Магомедова У.И. - 

Абдусаламова З.А. - 